

14|15 Baťův institut, příspěvková organizace vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Název pracovní pozice/druh práce	IT správce - asistent
Náplň práce	- administrativní práce na IT oddělení (objednávky, předávání majetku, inventury, evidence) - asistence s úkoly IT správců - uživatelská podpora pracovních stanic - identifikace uživatelských potíží, řešení uživatelských požadavků - řešení operativních a provozních IT záležitostí a součinnost a zajištění IT případně AV požadavků při organizaci akcí pořádaných v komplexu 14 15 BAŤŮV INSTITUT - koordinace a dohled nad řešením outsourcovaného servisu, komunikace s dodavateli
Pracovní poměr	Na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení. Předpokládaný nástup: 1.9. 2025 nebo dohodou.
Platová třída	10
Místo výkonu práce	Zlín, Vavrečkova 7040
Požadavky pro vznik pracovního poměru	- VŠ vzdělání, technický obor výhodou, příp. úplné středoškolské vzdělání - VŠ technického zaměření výhodou - ŘP sk. B - znalost MS Office a OS Windows, kancelářských aplikací, nastavení, apod. - schopnost analýzy problému a návrhu a realizace jeho řešení - schopnost plánovat si čas a efektivně plnit svěřené úkoly - analytické a strukturované technické myšlení - komunikační dovednosti, příjemné vystupování - zájem na sobě zapracovat a učit se nové věci - zkušenosti s uživatelskou podporou - zkušenosti se systémy zálohování a obnovy - samostatnost, flexibilita, loajálnost - orientace v HW a SW - základy bezpečnosti a antivirové ochrany

Písemné přihlášky doplněné:

- Životopisem o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- Kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Souhlas se zpracováním osobních údajů uchazečů o zaměstnání

zasílejte **do 13. 6. 2025** na e-mailovou adresu: vyberoverizeni@14-15.cz

Ing. Mgr. Lucie Pluhařová, ředitelka organizace

Zlín, 30. 5. 2025

Příloha:

Informace o zpracování osobních údajů v rámci výběrového řízení na zaměstnance

- 1) Správce osobních údajů: 14|15 Baťův institut, příspěvková organizace
- 2) Referent pro ochranu osobních údajů:
 - a. BcA. Andrea Kočicová
 - b. Vavrečkova 7040, 760 01 Zlín, e-mail: referent.oou@14-15.cz, tel: +420 736 505 423
- 3) Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na zaměstnance na pracovníka IT správce - asistent ve smyslu zákonů č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
- 4) Právním základem pro zpracování je skutečnost, že:
 - a. zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje - čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR,
 - b. zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů – čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.
- 5) Kategorie osobních údajů tvoří: identifikační a adresní údaje – jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště, další nezbytné údaje dle požadavků na konkrétní pracovní místo (např. způsobilost k právním úkonům, odborná kvalifikace, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, znalost českého jazyka, řidičské oprávnění atd.), kontaktní údaje (telefon, e-mail).
- 6) Osobní údaje jsou u správce zpracovávány pouze po nezbytnou dobu nutnou k plnění účelu zpracování uvedeném v bodu 3. Po této době jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.
- 7) Osobní údaje nejsou správcem předávány jiným osobám.
- 8) Pokud jsou správcem zpracovávány Vaše osobní údaje, máte právo:
 - a. požadovat umožnění přístupu k Vaším osobním údajům,
 - b. požadovat opravu nepřesných osobních údajů (pokud se domníváte, že Vaše osobní údaje zpracovávané správcem jsou nepřesné),
 - c. požadovat omezení jejich zpracování,
 - d. požadovat výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu,
 - e. podat stížnost u dozorového orgánu.

Svá práva vůči správci osobních údajů uplatňujte cestou referenta pro ochranu osobních údajů.